

Sprachenzentrum
 Am Weinberghof 4
 99734 Nordhausen
 +49 (0)3631-420 170
 SPZ@fh-nordhausen.de



Anmeldung zur Fremdsprachenprüfung Unicert III

Herr <input type="checkbox"/> Frau <input type="checkbox"/>	Matrikel (freiwillig):.....
Name:	Vorname:.....
Geburtsdatum:.....	Geburtsort:.....
Fachbereich:	Studiengang:.....
Email:	Telefon:.....
Straße:	PLZ/Ort:

Ich beantrage die Zulassung zur Fremdsprachenprüfung UNICert III

in der Sprache: im SS/WS 20..... im Bereich:

Wirtschaft **Ingenieurwesen** **Sozialwesen**

gemäß den Bestimmungen der jeweiligen Bachelor-Prüfungsordnung der Fachhochschule Nordhausen. Ich versichere, dass ich die Fremdsprachenprüfung Englisch UNICert III an der Fachhochschule Nordhausen nicht schon endgültig nicht bestanden habe.

Nordhausen, den _____

(Datum)

(Unterschrift)

Antragseingang (vom Sprachenzentrum auszufüllen)	Abholung des Zertifikates (vom Prüfling bei Abholung auszufüllen)
Datum/Unterschrift..... (Entgegennehmende/r)	Datum:
Anwesenheit geprüft:..... (Sekretariat)	Unterschrift:

Aktuelle Antragsfristen / Termine finden Sie unter www.fh-nordhausen.de/sprachenzentrum. Die den Antrag entgegennehmende Lehrkraft ist verpflichtet, den Antrag umgehend an die Sekretärin des SPZ weiterzuleiten.

Hinweise zur Prüfungsdurchführung:

- Nach positivem Abgleich Ihrer Anwesenheit in den entsprechenden Semesterkursen werden Sie zur UNICert Prüfung zugelassen.
- Die Prüfung besteht aus vier Teilen: Hören (30 min), Lesen (60 min), Schreiben (90 min) sowie einer mündlichen Präsentation/Diskussion (30 min)
- Die Prüfung findet in der Regel in der ersten Woche der Prüfungszeit des Wintersemesters statt. (i.d.R. an den Folgetagen nach den regulären Sprachprüfungen)
- Sollten eine oder mehrere Teilleistungen der Prüfung nicht bestanden werden, kann die Prüfung bzw. die Teilleistung zum Termin im Folgejahr wiederholt werden.
- Im Falle einer nicht bestandenen Teilleistung in der Wiederholungsprüfung gilt die Zertifikatsprüfung als endgültig nicht bestanden und kann nicht erneut angetreten werden.
- Zur Abgabe Ihres Antrages sowie bei weiteren Fragen wenden Sie sich bitte an:

Gabriele Marx

Gebäude 19, Raum 19.0101

marx@fh-nordhausen.de

Alexandra Aberle-Hennes

Gebäude 20, Raum 20.0204

aberle@fh-nordhausen.de

Julia Bilich

Gebäude 19, Raum 19.0103

bilich@fh-nordhausen.de

Björn Langkopf

Gebäude 18, Raum 18.0119

langkopf@fh-nordhausen.de

Andrew Pecchia

Gebäude 20, Raum 20.0204

pecchia@fh-nordhausen.de

Maurice Roche

Gebäude 19, Raum 19.0002

roche@fh-nordhausen.de

Christine Röll

Gebäude 19, Raum 19.0103

roell@fh-nordhausen.de