

## Bachelorstudiengang Öffentliche Betriebswirtschaft/Public Management

<b>Modul</b>	<b>01 – Organisation und Personal I</b>		
Semester	1. Fachsemester (Wintersemester)		
Lehrveranstaltungen	a) Organisation I (V) <span style="border: 1px solid black; padding: 0 2px;">DE</span> b) Personal I (V) <span style="border: 1px solid black; padding: 0 2px;">DE</span>		
Leistungsumfang	4 SWS	5 Credits	150 h Workload (45 h Präsenzstudium, 105 h Selbststudium)
Teilnahmebedingungen	–		
Modulverantwortliche	Prof. Dr. Petra Hiller		
Verwendbarkeit	Bachelorstudiengang Öffentliche Betriebswirtschaft/Public Management		

<b>1. Qualifikationsziele</b>
<p>a) Die Studierenden kennen wichtige Grundbegriffe und Modelle der Organisationstheorie. Klassische Zugangsweisen wie den Idealtypus der Bürokratie, den Arbeitswissenschaftlichen Ansatz oder die Entdeckung der informalen Organisation können sie wissenschaftlich einordnen und auf aktuelle Debatten des New Public Managements beziehen.</p> <p>b) Die Studierenden kennen die Besonderheiten des öffentlichen Dienstes als Arbeitgeber bzw. Dienstherr. Daraus entstehende Anforderungen an das Personal und an das Personalmanagement können sie analysieren und im Kontext des New Public Managements kritisch reflektieren.</p>
<b>2. Empfohlene Vorqualifikation</b>
–
<b>3. Inhalte</b>
<p>a) • Grundlagen der Organisationstheorie</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bürokratieansatz</li> <li>• Konditional- und Zweckprogrammierung</li> <li>• Strukturprobleme bürokratischer Organisationen</li> <li>• Taylorismus und die Folgen</li> <li>• Human-Relations-Ansatz</li> <li>• Organisationen als offene Systeme</li> </ul> <p>b) • Anforderungen des New Public Managements</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Laufbahnsystem im öffentlichen Dienst</li> <li>• Statusgruppen, Ausbildung und berufliche Sozialisation</li> <li>• Vergütungssysteme und Leistungsanreize</li> <li>• Zielvereinbarungen</li> <li>• Strukturierte Mitarbeitergespräche</li> </ul>
<b>4. Lehr- und Lernformen, Arbeitsaufwand</b>
Vorlesung mit aktiver Einbeziehung der Studierenden (45 h); Vor- und Nachbereitung der Lehrveranstaltungen (60 h); Klausurvorbereitung (45 h).
<b>5. Leistungsnachweis</b>
Klausurarbeit (120 Minuten)
<b>6. Literatur</b>
DERLIEN, Hans-Ulrich; BÖHME, Doris; HEINDL, Markus: <i>Bürokratiethorie. Einführung in eine Theorie der Verwaltung</i> , Wiesbaden 2011; HOPP, Helmut; GÖBEL, Astrid: <i>Management in der öffentlichen Verwaltung</i> , 4. Auflage, Stuttgart 2013; KIESER, Alfred; EBERS, Mark: <i>Organisationstheorien</i> , 7. Auflage, Stuttgart 2014; MAYNTZ, Renate: <i>Soziologie der öffentlichen Verwaltung</i> , 4. Auflage, Heidelberg 1997, REICHARD, Christoph; RÖBER, Manfred: <i>Verwaltungsentwicklung und Bildungsreformen – Aktuelle Tendenzen einer unendlichen Geschichte</i> , in: Der moderne Staat, 1. Jg., 2009, S. 109-131; SCHEDLER, Kuno; PROELLER, Isabella: <i>New Public Management</i> , 5. Auflage, Bern 2011.
<b>7. Studieninhalte nach Ziff. 6 des Positionspapiers der Innenministerkonferenz vom 24. Juni 2005</b>
Verwaltungslehre (20%), Verwaltungsbetriebswirtschaft (80%).